

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 20

Заведующий _____ УТВЕРЖДАЮ
Н.Н. Килич
30.08.2024

**Годовой план
муниципального дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 20
на 2024- 2025 учебный год**

Рыбинск, 2024

Содержание годового плана муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 20

1. Организационно-управленческая деятельность.....	5
1.1 Административно – хозяйственная деятельность.....	5
1.2 Инструктажи, охрана труда.....	6
1.3 Производственные собрания.....	7
2. Организационно-методическая деятельность.....	10
2.1 Совещания психолого-медико-педагогического консилиума	10
2.2 Расстановка кадров по возрастным группам.....	11
2.3 Аттестация педагогических работников.....	13
2.3.1 План мероприятий по подготовке и проведению аттестации.....	13
2.3.2 График аттестации педагогических работников.....	14
2.4 Создание условий для повышения квалификации педагогов по инновационным образовательным программам.....	15
2.4.1 Повышение квалификации.....	16
2.4.2 Самообразование. Повышение квалификации.....	17
2.4.3 Работа с молодыми специалистами.....	21
2.5 Консультации с обслуживающим персоналом воспитателями.....	24
3. Организационно-педагогическая деятельность.....	25
3.1 Педагогические советы.....	25
3.2 Медико-педагогические совещания.....	29
3.3 Консультации для воспитателей.....	30
3.4 Семинары-практикумы и мастер-классы.....	30
3.5 Открытые просмотры.....	30
3.6 Смотры-конкурсы.....	31
3.7 Выставки детского творчества.....	31
3.8. Работа с одаренными детьми.....	
3.9 Музыкальные развлечения. Праздники.....	32
3.10 Физкультурные развлечения. Праздники.....	33
3.11 Оздоровительно-профилактическая работа.....	34
3.12 Консультации старшей медицинской сестры.....	36
4. Работа с родителями.....	37
4.1 План взаимодействия с родительской общественностью детского сада.....	37

4.2 Родительские собрания.....	40
4.3 Консультации специалистов.....	43
4.4 Работа с трудными семьями.....	44
4.5 Дни открытых дверей.....	44
4.6 Работа родительского комитета.....	44
4.7 Анкетирование и наглядная информация.....	47
4.8 Взаимодействие с социумом.....	47
5. Контрольно-аналитическая деятельность.....	50
5.1 План административного контроля.....	50
5.2 Постоянный контроль.....	56

ЦЕЛЬ НА 2024-2025 учебный год

Цель: *в соответствии с ФОП ДО* - разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

ЗАДАЧИ:

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, через формирование привычки к здоровому образу жизни.
2. Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.
3. Совершенствовать подходы социальной адаптации детей раннего возраста.

1. Организационно-управленческая деятельность
1.1 Административно – хозяйственная деятельность

№	Вид деятельности	сроки	ответственные
1.Приобретения			
1.1.	Приобретение канцелярских товаров	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством
1.2.	Приобретение игрушек для детей	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
1.3.	Приобретение хозяйственных товаров	В течение года	Заведующий, заведующий хозяйством

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.1	Заключение договоров с родителями (законными представителями) вновь пришедших детей	Сентябрь, в течение года	Заведующий
1.1.2	Инструктаж работников - охрана жизни и здоровья детей - противопожарная безопасность - должностные обязанности - правила внутреннего трудового распорядка - техника безопасности и охрана труда	В течение года	Заведующий
1.1.3	Контроль за организацией питания в детском саду	В течение года	Старшая медсестра
1.1.4	Подготовка наглядной информации по организации питания в детском саду	В течение года	Воспитатели, старшая медсестра
Контроль			
1.2	Медико – педагогический - Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей - Соблюдение режима дня, прогулки - Соблюдение санитарных норм, учебной нагрузки на детей - Организация питания детей - Посещаемость детьми детского сада - Проведение занятий	В течение года	Заведующий, старшая медсестра
1.3	Производственный - Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и здорового психологического микроклимата в коллективе - Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, противопожарного режима - Выполнение требований СанПин	В течение года	Заведующий, старшая медсестра
1.4	Тематический - Проверка календарных планов образовательной работы - Анализ развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО - Подготовка участков к летней оздоровительной работе	Октябрь 2024 года Апрель 2025 года	Старший воспитатель
1.5	Оперативный (см. план оперативного контроля)	В течение года	Старший воспитатель

1.2 Инструктажи, охрана труда

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности на рабочем месте	1 раз в квартал	Заведующий, заведующий хозяйством
Проведение инструктажа по противопожарной безопасности	1 раз в полгода	Заведующий, заведующий хозяйством
Проведение инструктажа по антитеррористической безопасности	1 раз в полгода	Заведующий, заведующий хозяйством
Проведение вводных инструктажей при приеме на работу новых сотрудников	При приеме на работу	Заведующий, заведующий хозяйством
Проведение учебных тренировок по эвакуации детей и сотрудников из здания на случай возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий, заведующий хозяйством
Оформление приказов по организации охраны труда, по противопожарной безопасности в детском саду.	до 01.09.2024	Заведующий, заведующий хозяйством
Составление планов работы с детьми по обучению правилам дорожного движения, мерам противопожарной безопасности.	до 01.09.2024	Заведующий, заведующий хозяйством
Провести учебные занятия по охране труда с педагогами и младшим обслуживающим персоналом и проверку их знаний	февраль 2025	Заведующий, заведующий хозяйством

1.3 Производственные собрания

Период	Наименование	Ответственный
Сентябрь	Результаты августовского совещания педагогических работников. Основные направления развития системы образования	Заведующий, старший воспитатель
	Организация работы детского сада № 20 на 2024 -2025 учебный год	Заведующий, старший воспитатель
	Утверждение плана работы на месяц	Старший воспитатель
	Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса	заведующий, ответственный по охране труда
	Организация питания	Заведующий, ст. медсестра,
	Контроль за организацией и проведением диагностики в группах	Заведующий, старший воспитатель

	Контроль за работой молодых специалистов	Заведующий, старший воспитатель
Октябрь	Утверждение плана на месяц	Заведующий
	Повышение квалификации педагогических работников	Заведующий, старший воспитатель
	Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников.	Заведующий, воспитатели групп
	Подготовка и проведение групповых родительских собраний	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
	Организация работы по защите прав воспитанников в дошкольной организации и семье. Работа с социально неблагополучными семьями	Инспектор по охране прав детства воспитатели
	Отчет по результатам диагностики в группах	Старший воспитатель
Ноябрь Декабрь	Утверждение плана на месяц	Заведующий
	Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. Профилактика травматизма	Заведующий, ответственный по охране труда, медсестра
	Подготовка к новогодним утренникам	Старший воспитатель, музыкальные руководители, воспитатели
	Утверждение плана на месяц	Заведующий
	Составление графика отпусков	Заведующий
	Организация и подготовка к праздникам. Распределение графика дежурства в выходные дни	Заведующий, старший воспитатель, заведующий хозяйством
Январь	Утверждение плана на месяц	Заведующий
	Анализ работы за первое полугодие 2024 - 2025 учебного года	Заведующий, старший воспитатель
	Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за первое полугодие 2024-2025 учебного года	Ст.воспитатель, ст. медсестра, инструктор по физкультуре, воспитатели
	Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, охране труда в 2024 году. Профилактика травматизма	Ответственный по охране труда, ст. медсестра.
Февраль	Утверждение плана на месяц	Заведующий

	Подготовка к утренникам 8 Марта и проведению групповых родительских собраний	Старший воспитатель, воспитатели, муз.руководитель
	Результативность контрольной деятельности	Заведующий
Март	Утверждение плана на месяц	Заведующий
	Подготовка к производственному совещанию «Выполнение правил внутреннего трудового распорядка»	отв.по охране труда, заведующая
	Анализ совместной деятельности родителей и педагогов	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Апрель	Утверждение плана на месяц	Заведующий
	Организация и подготовка к выпускным утренникам	Старший воспитатель, муз.руководители, , воспитатели
	Анализ питания в дошкольной организации за 1 квартал 2025 года	Заведующий, ст. медсестра, повар
Май	Утверждение плана на месяц	Заведующий
	Подготовка к итоговому педсовету	Заведующий, старший воспитатель
	Подготовка к субботнику	Завхоз
	Обсуждение плана по летней оздоровительной работе	Старший воспитатель, инструктор физкультуры
Июнь-июль	Организация летней оздоровительной работы в детском саду	Старший воспитатель, педагоги.
Август	«Готовность групп к новому учебному году»	заведующий, старший воспитатель, воспитатели
	Анализ реализации проекта «Летняя оздоровительная работа»	Старший воспитатель, инструктор физкультуры, медсестра

2.Организационно-методическая деятельность

2.1. Совещания психолого-медико-педагогического консилиума

Цель: оказание помощи воспитателям в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с воспитанниками, изучение личности дошкольника, составление (корректировка) индивидуального образовательного маршрута.

Задачи:

- Выявить резервные возможности ребенка и создать условия для их дальнейшего развития.
- Выработать коллективные рекомендации по основным направлениям коррекционной работы.
- Заполнять документацию, отражающую актуальное развитие ребенка, динамику и определять зону ближайшего развития ребенка.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Заседание 1. Тема: «Организация работы ППк детского сада на 2024-2025 учебный год 1.Результаты диагностики детей на начало года. 2.Издание приказа о работе на 2024-2025 учебный год. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ПМПк детского сада. 3.Анализ нервно – психического развития детей раннего возраста. 4..Выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания.	сентябрь	Председатель ППк Члены ППк воспитатели
2.	Заседание 2 Тема: «Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми» 1. Отчет педагогов по итогам работы за полугодие. 2.Корректировка перспективных планов индивидуальной работы с детьми	декабрь	ПредседательППк Члены ППк воспитатели
3.	Заседание3 Тема: Итоги работы ППк за учебный год 1. Отчёты педагогов по итогам работы на конец года. 2. Оформление листов индивидуального развития детей 3. Планирование работы ПМПк на 2024-2025 учебный год. 4. Планирование коррекционной помощи детям на летний период.	май	ПредседательППк Члены ППк воспитатели
4.	Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей	В течение года	ПредседательППк Члены ППк
5.	Индивидуальные консультации для родителей по психолого –педагогическому сопровождению детей.	В течение года	Члены ППк
6.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ, мероприятий по реализации индивидуального развития ребенка	В течение года	Члены ППк педагоги

2.2 Расстановка кадров по возрастным группам

№	Возрастная группа	Фамилия, имя, отчество педагога	Образование	Пед. стаж	Квалификационная категория
1	1-3	Сизова А.А.	высшее	8	соответствие занимаемой должности
		Луханина О.А.	высшее	10	высшая
		Скворцова М.В.	среднее специальное		
2	2-4	Смирнова В.Д	среднее специальное	0	без категории
		Демидова И.С.	высшее	10	первая
		Скворцова М.В.	среднее специальное		
3	4-6	Рухлядко Л.В.	высшее	13	первая
		Коннова А.Е.	среднее специальное	2	без категории
		Грибанова Н.В.	среднее специальное		
4	4-7	Кокорева Е.В.	среднее специальное	13	соответствие занимаемой должности
		Сняtkова Е.А.	высшее	25	первая
		Шестова Т.К.	среднее специальное		
5	4-7	Орлова Е.Б.	высшее	34	высшая
		Зайцева Е.М.	среднее специальное	2	без категории
		Шестова Т.К.	среднее специальное		

2.3 Аттестация педагогических работников

2.3.1 План мероприятий по подготовке и проведению аттестации

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Индивидуальное собеседование с педагогами	В течение учебного года	Старший воспитатель О.А. Луханина	

Прием заявлений на аттестацию	За 3 месяца до прохождения аттестации	Старший воспитатель О.А. Луханина	
Знакомство с документами: -новый федеральный закон «Порядок аттестации педагогических работников»; - новое регионально отраслевое соглашение - новые формы прохождения аттестации	По мере поступления документов	Старший воспитатель О.А. Луханина	
Изучение обобщенного педагогического опыта аттестующихся педагогов	Июнь 2025	Старший воспитатель О.А. Луханина	
Составление плана мероприятий по подготовке к аттестации	Сентябрь 2024	Старший воспитатель О.А. Луханина	
Разработка Положения образовательной организации об аттестации на соответствие занимаемой должности, создание аттестационной комиссии внутри детского сада	По мере поступления документов	Старший воспитатель О.А. Луханина	
Консультации с педагогами, подавшими заявления на аттестацию. Подготовка самоанализа педагогической деятельности	По согласованию	Старший воспитатель О.А. Луханина	
Просмотр педагогической деятельности аттестующихся педагогов	В течение года	Старший воспитатель О.А. Луханина	
Процедура аттестации	В течение года	Старший воспитатель О.А. Луханина	

2.4 Создание условий для повышения квалификации педагогов по инновационным образовательным программам

- Оборудование места педагога с выходом в сеть ИНТЕРНЕТ
- Использование ИКТ технологий для расширения образовательного пространства
- Введение эффективных педагогических технологий в профессиональную деятельность педагогов и специалистов

- Направление педагогов на курсовую переподготовку по мере необходимости
- Составление индивидуального образовательного маршрута педагога(корректировка) в соответствии с требованиями Профессионального стандарта педагога
- Активизация внутрифирменного обучения, включение в план работы изучение медиативных практик, использование интерактивных форм обучения

2.4.1 Повышение квалификации

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Посещение расширенного совещания для руководителей на начало учебного года (с подведением итогов приемки детского сада)	Август	Заведующий, старший воспитатель
2	Организация работы в детском саду по повышению квалификации педагогов: - Разработка структуры системы работы по повышению квалификации педагогов - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	сентябрь	Заведующий
3	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации	По плану ИОЦ, ЯИРО	старший воспитатель
4	Посещение педагогами методических объединений - Методическое объединение старших воспитателей –Луханина О.А. - Методическое объединение музыкальных руководителей – Голубева Н.Б. - Методическое объединение инструкторов физического воспитания – Семенова И.С.	По плану ИОЦ, ЯИРО	старший воспитатель
5	Организация работы педагогов по самообразованию: - Выбор тематики и направлений самообразования - Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. - Организация выставок методической литературы. - Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
6	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Заведующий

7	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в дошкольной организации	В течение года	Заведующий
---	--	----------------	------------

2.4.2. Самообразование педагогов на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования	Этап работы	Подпись
1	Сизова Анастасия Алексеевна	воспитатель	«Взаимосвязь уровня тревожности дошкольников с готовностью обучения в школе»	3	
2	Рухлядко Людмила Владимировна	воспитатель	«Развитие математических способностей через игровую деятельность»	3	
3	Орлова Елена Борисовна	воспитатель	«Формирование этнокультурной компетенции детей дошкольного возраста»	3	
4	Коннова Алина Евгеньевна	воспитатель		1	
5	Соловьева Елена Александровна	воспитатель	«Правополушарное рисование, как метод коррекции эмоционально-личностной сферы детей дошкольного возраста»	3	
6	Кокорева Екатерина Владимировна	воспитатель	«Нравственное воспитание в детском саду»	3	
7	Семенова Ирина Сергеевна	инструктор ф/к	«Приобщение детей дошкольного возраста к ценностям здорового образа жизни посредством здоровьесберегающих технологий»	2	
8	Зайцева Елизавета Михайловна	воспитатель		1	

2.4.3 Работа с молодыми специалистами

Месяц	Содержание работы	Формы и методы работы	Ответственные	Отметка о выполнении
Сентябрь	1. Знакомство с нормативно-правовой базой учреждения; 2. Мониторинг детского развития;	1.Изучение документов: 2. Изучение видов мониторинга, форм его проведения, подбор диагностического материала.	Старший воспитатель Луханина О.А.	

	3.Помощь в планировании воспитательно-образовательного процесса в детском саду	3. Изучение всех видов планирования (перспективного, ежедневного, календарного, подбор педагогической литературы.		
Октябрь	1. Оформление и ведение документации в группе; 2. Проведение родительского собрания; 3. Виды и организация режимных моментов в детском саду.	1. Проверить ведение документации, обсудить, дать рекомендации по ведению; 2. Обсуждение возможных тем консультаций для родителей на начало учебного года; 3. Просмотр молодым специалистом режимных моментов, ответы на вопросы молодого специалиста.	Старший воспитатель Луханина О.А.	
Ноябрь	1. Методика проведения праздников в детском саду «День матери», Здравствуй осень!»; 2. Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий Консультация, подбор литературы.	1.Участие в подготовке к осеннему празднику, просмотр мероприятия, обсуждения праздника. 2. Консультация на тему: «Система здоровьесберегающих технологий в детском саду». Оформление картотек: «Гимнастика для глаз», «Дыхательная гимнастика», «Подвижные игры для детей младшего дошкольного возраста», «Физкультминутки», «Игры по ЗОЖ», «Пальчиковые игры».	Старший воспитатель Луханина О.А.	
Декабрь	1. Организация образовательной деятельности; 2.Формы взаимодействия с семьей, (консультации «Здоровый образ жизни в семье» «викторины «Города России» и т. д.); 3. Организация подготовки детей к празднику и педагогическая позиция при проведении праздника «Новый год».	1.Просмотр молодым специалистом организованной деятельности, обсуждение задач, технологий и результативности; 2. Консультация, подбор литературы для изучения, совместное планирование работы с родителями; 3. Познакомить с различными инструкциями в детском саду, помочь осознать серьезность их исполнения.	Старший воспитатель Луханина О.А.	
Январь	1. Посещение наставником ООД с целью выявления профессиональных затруднений. 2. Использование различных технологий в образовательной деятельности детей;	1. Консультация, просмотр, обсуждение ООД 2. Консультации, советы по целесообразности их использования;	Старший воспитатель Луханина О.А.	

	3. Проведение родительского собрания в форме викторины.	3. Обсуждения темы, составления плана, помощь в подготовке и проведении молодым специалистом.		
Февраль	1. Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста; 2.Использование педагогических проектов для развития детей; 3.Развивающая предметно пространственная среда детском саду.	1. Консультация и ответы на интересующие вопросы; 2. Совместное планирование проекта, помощь его в осуществлении. 3. Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала).	Старший воспитатель Луханина О.А.	
Март	1. Информирование родителей о жизни детей в детском саду; 2. Итоговый мониторинг. 3.Современные образовательные технологии.	1. Консультация о правилах оформления родительских уголков, наличие материала, формах их оформления; 2. Изучение особенностей проведения мониторинга; 3. Изучение анализ использования в работе.	Старший воспитатель Луханина О.А.	
Апрель	1. Использование ИКТ в деятельности воспитателя; 2. Проведение мониторинга; 3. Использование авторских пособий и технологий в развитии детей.	1. Консультация, приемы использования в работе; 2. Контроль за проведением. 3.Консультация, приемы использования в работе;	Старший воспитатель Луханина О.А.	
Май	1.Подготовка к летнему оздоровительному периоду. 2. Самообразование воспитателя Выбор методической темы.	1. Консультация, документация, закаливание, оформление родительского уголка; 2.Написания плана самообразования на будущий учебный год.	Старший воспитатель Луханина О.А.	

2.5 Консультации с обслуживающим персоналом воспитателями

№ п/п	Тема	Срок проведения	Ответственный
1	«Должностные инструкции сотрудников дошкольной организации»	сентябрь	Заведующий Н.Н. Килич

2	«Техника безопасности на рабочем месте», «Охрана безопасности жизнедеятельности воспитанников»	октябрь	Заведующий Н.Н. Килич
3	«Правила уборки помещений дошкольной организации, групп».	ноябрь	Старшая медицинская сестра Скворцова М.В.
4	Соблюдение прав ребенка в дошкольной организации	декабрь	Старший воспитатель Луханина О.А.
5	Требования к санитарному состоянию помещений дошкольной организации	январь	Старшая медицинская сестра Скворцова М.В.
6	Правила внутреннего распорядка	февраль	Заведующий Н.Н. Килич
7	Роль помощника воспитателя в работе с родителями воспитанников.	март	Старшая медицинская сестра Скворцова М.В.
8	Закаливающие мероприятия. Роль помощника воспитателя в их проведении.	апрель	Старшая медицинская сестра Скворцова М.В.
9	Соблюдение санэпидемирежима в летний период.	май	Старшая медицинская сестра Скворцова М.В.

3. Организационно-педагогическая работа

3.1 Педагогические советы

Август

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 1 (УСТАНОВОЧНЫЙ)

Тема : «Основные направления работы учреждения на 2024- 2025 учебный год».

Цель: Анализ итогов предыдущего года, определение целей, задач, направлений образовательной работы коллектива на учебный год, знакомство с мероприятиями. Активизация деятельности всех педагогов в процессе планирования работы в дошкольном учреждении.

Форма проведения: «Круглый стол».

Вид деятельности	Ответственные
Подготовка к педагогическому совету	
Обзор новой методической литературы.	Старшие воспитатели
Подготовка и оформление документации в группах.	Воспитатели возрастных групп

Пополнение развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО	Воспитатели возрастных групп
Проведение антропометрии в детском саду, маркировка мебели по росту детей	Воспитатели возрастных групп
Проведение смотра-конкурса по подготовке групп к новому учебному году.	Старший воспитатель
Оформление отчета о проведенной летней оздоровительной работе	Старшая медсестра Скворцова М.В. Старший воспитатель Луханина О.А.
Составление графика работы с аттестуемыми.	Старший воспитатель Луханина О.А.
Повестка дня	
Знакомство с сообщениями августовского совещания, нормативно-правовой базой в связи с введением ФГОС ДО	Заведующий Килинич Н.Н.
Подведение итогов летней оздоровительной работы	Старший воспитатель Луханина О.А.
Утверждение изменений и дополнений Основной образовательной программы дошкольной организации: - программно-методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса - планирование воспитательно-образовательного процесса - модель организации воспитательно-образовательного процесса -расписание непосредственной образовательной деятельности -циклограммы деятельности и паны работы специалистов на учебный год	Старший воспитатель Луханина О.А.
Утверждение годового плана работы дошкольной организации: - основных направлений работы на учебный год; - планов взаимодействия дошкольной организации с социальными партнерами - утверждение графика аттестации и повышения квалификации педагогических работников - утверждение плана работы с молодыми специалистами дошкольной организации, выбор наставника	Старший воспитатель Луханина О.А.
Утверждение программ кружковой работы на группах	Старший воспитатель Луханина О.А.
Рассмотрение локальных актов (Положений)	Старший воспитатель Луханина О.А.
Выбор секретаря	Коллектив педагогов
Решение педсовета	
Признать работу дошкольной организации за летний оздоровительный период удовлетворительной	Коллектив педагогов
Утвердить годовой план работы на 2024-2025 учебный год	

Декабрь

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2

Тема: «Организация системы взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, через формирование привычки к здоровому образу жизни».

Форма проведения: Круглый стол

Цель: объединить усилия коллектива для повышения уровня организации работы по данной теме.

Задачи:

1. Расширить и систематизировать знания педагогов об оздоровлении детей, о формировании основ физического воспитания и здорового образа жизни.
2. Повышать методический уровень педагогов в организации работы с детьми и родителями.

Повестка:

1. Об итогах выполнения решения предыдущего педагогического совета
 2. Доклад «Роль физкультурно-оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста в приобщении к здоровому образу жизни» - ст. восп. Луханина О.А.
 3. .« Использование малых фольклорных форм в оздоровительной деятельности как один из факторов модернизации системы физкультурно-оздоровительной работы в детском саду» - музыкальный руководитель Голубева Н.Б.
 4. «Формирование у детей привычек к ЗОЖ во время ООД» - воспитатель Орлова Е.Б.
 5. «Элементы спортивных игр и физические упражнения как средство укрепления здоровья детей» - инструктор ф/к Семенова И.С.
 6. «Анализ показателей физического развития и состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья» - инструктор ф/к Семенова И.С.
- . Обсуждение и принятие решения проекта педсовета

МАЙ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ №3 (расширенный)

Тема: «Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств»

Вид деятельности	Ответственные
Подготовка к педсовету	
Проблемный анализ выполнения годового плана	Старший воспитатель Луханина О.А

Подготовка методического материала к летней оздоровительной работе	Старший воспитатель
Подготовить рекомендации для родителей по организации летней оздоровительной работы с детьми	Луханина О.А
Смотр-конкурс « Лето к нам приходит (Оформление веранды)».	
Повестка дня	
1.«Наши достижения». Итоги работы педагогического коллектива ДООУ за 2024-2025 учебный год (проблемный анализ)	Старший воспитатель Луханина О.А
2 Отчеты педагогов по углубленным темам. Отчеты воспитателей групп о проделанной работе	Воспитатели групп.
3 Музыкальное и физическое развитие детей в летний период (знакомство с планом музыкальных и спортивных развлечений Развитие ребёнка в условиях семьи и детского сада летом	Муз. руководители воспитатели
5.Подведение итогов конкурса на лучшее оформление участка	
Проект решения: 1.По итогам года считать работу детского сада в целом удовлетворительной. 2.Разнообразить и увеличить количество внутригрупповых мероприятий при планировании работы на год. 3.Утвердить план летней оздоровительной работы. 4.Разместить на сайте детского сада материалы в помощь родителям	Все педагоги

3.2 Медико-педагогические совещания

Вид деятельности	Срок	Ответственный
Медико-педагогическое совещание «Анализ проблем адаптационного периода» - Отчет «Уровни нервно-психического развития детей раннего возраста группы» -Отчёт «Итоги адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада» -Утверждение индивидуальных программ коррекционно-развивающей работы для детей, имеющих трудности в обучении	октябрь	Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели Муз. работник
Медико-педагогическое совещание «Результаты психологической диагностики детей подготовительных групп» -Доклад и презентация «Результаты диагностики психологической готовности детей к школьному обучению» - Доклад « Игра «Забавные человечки»	декабрь	Педагог-психолог Старший воспитатель

-Доклад и рекомендации на тему «Что должен знать и уметь ребенок 6-7 лет, поступающий в школу»		
Медико-педагогическое совещание - доклад «Итоги диагностики нервно-психического развития детей 2-3 лет в группах раннего возраста» - Организация работы с детьми раннего возраста в летний оздоровительный период -Физкультурно-оздоровительная работа с детьми в летний период	апрель	Воспитатели Педагог-психолог Ст. воспитатель Ст. медсестра

3.3 Консультации для воспитателей

Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о проведении
Развитие чувства ритма у дошкольников посредством игровых технологий	сентябрь	музыкальный руководитель Голубева Н.Б.	
Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста посредством технологии ТРИЗ в продуктивной деятельности.	сентябрь	воспитатель Орлова Е.Б.	
Технология «Говорящие стены» как современный метод развития детской инициативы и самостоятельности	ноябрь	ст. воспитатель Луханина О.А.	
Формирование экологической культуры через ознакомление детей дошкольного возраста с растительным миром.	декабрь	Воспитатель Кокорева Е.В.	
Развитие инициативы и самостоятельности детей в различных видах деятельности	январь	ст. воспитатель Луханина О.А.	
«Доска выбора» - новая образовательная технология направленная на развитие самостоятельности ребенка	январь	ст. воспитатель Луханина О.А.	
Приобщение дошкольников к истокам народной культуры через историю игрушек.	февраль	воспитатель Коннова А.Е.	

3.4 Семинары-практикумы и мастер-классы

мероприятие	сроки	Ответственный	Отметка о проведении
-------------	-------	---------------	----------------------

"Роль педагогической импровизации в создании психолого-педагогических условий развития детей в инклюзивном образовании"	февраль	Педагог психолог	
---	---------	------------------	--

3.5 Открытые просмотры

Мероприятие	сроки	Ответственный	Отметка о проведении
Реализация технологии «Утренний круг» в группах детей дошкольного возраста	ноябрь	ст. воспитатель Луханина О.А.	
Проведение Дня открытых дверей	май	ст. воспитатель Луханина О.А.	

3.6 Смотры-конкурсы

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Смотр-конкурс по подготовке групп к учебному году в детском саду № 20	Сентябрь	ст. воспитатель Луханина О.А.
Конкурс буктрейлеров «Моя любимая книжка» (по произведениям К.И. Чуковского, К.Г. Паустовского)	февраль	ст. воспитатель Луханина О.А.
Конкурс «Огород мечты»	март	ст. воспитатель Луханина О.А.

3.7 Выставки детского творчества

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Выставка детских работ «Дары осени»	октябрь	ст. воспитатель Луханина О.А.
Выставка новогодних композиций «Мастерская Деда Мороза!»	декабрь	ст. воспитатель Луханина О.А.
Выставка детских поделок «Дорога в космос»	апрель	ст. воспитатель Луханина О.А.
Выставка детских работ «Этих дней не смолкнет слава!»	май	ст. воспитатель Луханина О.А.

3.8. Работа с одаренными детьми

Цель: создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации

		- психологическое сопровождение семьи одаренного ребенка, с целью расширение возможностей понимания одаренного ребенка, выработки новых навыков взаимодействия с ребенком	- участие в детско-родительских проектах; - совместная практическая деятельность одаренного ребенка и родителей (совместные газеты, выставки творческих работ, подготовка проектов и т.д.) - Создание копилки теоретических и практических материалов и рекомендаций по работе с одаренными детьми	
3	Стимулирование успешности ребенка и поощрение семейного воспитания	- участие в творческих конкурсах, мероприятиях (муниципального, регионального и федерального уровней); - консультирование родителей; - проведение семинара для педагогов – наставников одаренных детей «; - трансляция лучшего семейного опыта воспитания одаренного ребенка на родительских собраниях	- составление портфолио достижений одарённого ребёнка; - индивидуальная подготовка ребенка к олимпиадам, конкурсам; - семинар для педагогов «» - родительские собрания на тему «» Формы работы с родителями одарённых детей: - Беседы и семинары (особенности одарённого ребёнка, влияние стилей детско-родительских отношений на его развитие, роль понимания взрослыми одарённости, ступени становления детской одарённости и др.) - Деловые игры, тренинговые занятия, индивидуальные консультации; - Опросы, анкетирование: Основная тематика консультаций с родителями: особенности одарённого ребёнка, влияние стилей детско-родительских отношений на его развитие, роль понимания взрослыми одарённости, ступени становления	Октябрь-май

			детской одарённости и др.	
4	Повышение профессиональной компетентности посредством курсовой подготовки и участия в методической деятельности	Участие педагогов в методической деятельности детского сада, города; - курсовая переподготовка; - самообразование в вопросах воспитания одаренных детей	- Основная тематика: · понятие одарённости, её признаки и виды; · характеристика одарённых детей дошкольного возраста; · особенности наблюдения за детьми с целью выявления у них признаков одарённости; · специфика взаимоотношений в группе одарённых детей; · особенности организации образовательной работы с одарёнными дошкольниками; · особенности подготовки к школе одарённого ребёнка. 2. тренинговые занятия.(профессиональное самосознание педагогов, профилактика эмоционального выгорания). - выступление на ММО воспитателей и специалистов; - участие в мастер-классах	Октябрь - май

3.9. Музыкальные развлечения. Праздники

Возраст Месяц	2-3 г	3-4 г	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Сентябрь	Праздник «Здравствуй, наш любимый детский сад!»				
	Праздник «Мы любим свой город»				

Ноябрь	Развлечение Праздник «Мамин день»				
Декабрь	Праздник «Новогодний карнавал»				
Январь	Развлечение «Прощание с елочкой»				
Февраль	Праздник «Буду в армии служить, буду Родину любить»				
Март	Праздник «Мама – солнышко мое»	«Праздник бабушек и мам»			
	Развлечение «Масленица широкая»				
Апрель	«Весеннее солнышко и пальчики»	Развлечение « 1 апреля - День Ерундель»			
Май	Праздник «Мы теперь не малыши»	Игры-забавы «Чудо мешочек»	Праздник «Этих дней не смолкнет слава»		
			Праздник «День Победы»	Праздник «День Победы»	Выпускной бал

3.10 Физкультурные развлечения. Праздники

Месяц	3-4 г	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
сентябрь	«Солнечные зайчики»	«Здоровьем крепчаем - город прославляем!»		
октябрь	Осенний марафон»			
ноябрь	«Котята-шалунишки»	«Путешествие на необитаемый остров».	Спортивный праздник «Друг всегда поможет»	
декабрь	"Скачет заяка без оглядки».	«Зимушка-зима»	"На севере"	«Зима для ловких, сильных, смелых»

январь	«Зимние забавы»	«Веселые старты»
февраль	"Рыцарский турнир	«Семейный спортивный праздник «Сто затей для 100 друзей»
март	«В зоопарке»	Спортивный праздник «Как зима с весной встретились»
апрель	7 апреля Всемирный день здоровья:	
	Спортивное развлечение «Школа космонавтов»	Спортивное развлечение «Космические сокровища»
май	В гости к лесным зверюшкам	«День прыгуна»

3.11 Оздоровительно-профилактическая работа

Мероприятия	Сроки
Организационно-медицинская работа	
Составление отчетной документации по питанию, заболеваемости, оздоровительно-профилактической работе в детском саду.	В течение года
Оформление и ведение медицинских карт, прививочных сертификатов детей	В течение года
Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в детском саду в соответствии номенклатурой дел.	В течение года
Информирование администрации, педагогов детского сада о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т.д.	В течение года
Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников детского сада в течение двух часов после установления диагноза	В течение года
Составление меню	Ежедневно
Профилактическая работа	
Углубленный медицинский осмотр, проведение антропометрических измерений, анализ физического развития детей.	В течение года
Наблюдение за детьми, имеющими хронические заболевания	По плану диспансер поликлиники
Осмотр врачами-специалистами детей декретированных возрастов	В течение года
Осмотр детей врачом-педиатром	Один раз в месяц
Обследование детей и персонал на гельминты	По графику

Лечение контактных детей с целью профилактики энтеробиоза	В течение года
Организация и проведение вакцинации детей и работников	По графику
Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	В течение года
Выявление заболеваемости детей, своевременная их изоляция	В течение года
Противоэпидемическая работа	
Планирование проф. прививок детям (по отдельному плану)	В течение года
Планирование реакции Манту детям; направление детей с гиперпробой к фтизиатру	По плану
Прохождение работниками медицинских профосмотров	Июль
Флюорографическое обследование работников	Один раз в год
Учет инфекционных больных, карантин	В течение года
Строгое соблюдение принципа изоляции при карантинах	В течение года
Проведение мероприятий по недопущению заноса инфекций в детский сад	В течение года
Осмотр детей на педикулез	Один раз в неделю
Проведение инструктажа с вновь принятыми на работу сотрудниками	При приеме на работу
Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний	По эпидобстановке
Общее кварцевание помещений в период роста заболеваемости	В течение года
Витаминация третьего блюда (Витамин «С»)	Ежедневно
Использование в питании народных средств (употребление чеснока, лука и др.)	В течение года
Ароматизация групповых помещений (чесночные ингаляции)	В период вспышки ОРВИ, гриппа
Санитарно-просветительская работа	
Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	В течение года
Просвещение работников, родителей по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей	Один раз в квартал
Повышение квалификации	
Семинары, совещания по вопросам медицинской деятельности	В течение года
Обучение и сдача работниками санитарного минимума	По графику
Санитарно-гигиеническая работа	
Наблюдение за санитарным состоянием помещений детского сада	Ежедневно
Наблюдение за личной гигиеной детей, состоянием их белья, одежды, обуви	Ежедневно
Наблюдение за личной гигиеной сотрудников, осмотр работников пищеблока на предмет выявления гнойничковых заболеваний	Ежедневно
Контроль соблюдения санитарных правил работниками детского сада	Ежедневно
Техническое обучение обслуживающего персонала детского сада санитарному минимуму	Один раз в месяц

Проведение текущей уборки помещений в детском саду (по отдельному графику)	Ежедневно
Проведение генеральной уборки помещений детского сада	Ежемесячно
Маркировка уборочного инвентаря, посуды, детской мебели	Сентябрь
Соблюдение температурного режима	Ежедневно
Оздоровительная работа	
Обеспечение воздушного режима в помещениях детского сада	Ежедневно
Обеспечение естественного и искусственного освещения в групповых помещениях	Ежедневно
Осуществление закаливающих процедур (ходьба босиком, контрастное обливание ног, упражнения на укрепление осанки, исправление плоскостопия , прогулки на свежем воздухе, умывание лица, шеи, рук, точечный массаж отдельных частей тела)	Ежедневно
Хронометраж физкультурных занятий с определением физиологической кривой и тренирующего эффекта	В течение года

3.12 Консультации старшей медицинской сестры

№ п/п	Мероприятия	Срок
1	Консультация «Антропометрия детей»	сентябрь
2	Консультация «Детские заболевания»	октябрь
3	Консультация «Режим дня в детском саду»	декабрь
4	Консультация «Профилактика простудных заболеваний»	январь
5	Консультация «Советы старшей медсестры»	февраль
6	Консультация «Рекомендации по закаливанию дошкольников»	апрель
7	Консультация «Питание в детском саду»	май
8	Консультация «Подготовка к летнему оздоровительному периоду»	май
9	«Оформление наглядной агитации»	в течение года

4. Работа с родителями.

4.1. План взаимодействия с родительской общественностью детского сада

Цель: Возрождение традиций семейного воспитания и вовлечение семьи в образовательную деятельность учреждения.

Задачи:

- 1) профессионально помочь семье в воспитании детей, при этом, не подменяя ее, а дополняя и обеспечивая более полную реализацию ее воспитательных функций;
- 2) формирование психолого-педагогических знаний родителей;

- 3) приобщение родителей к участию в жизни детского сада и включение в образовательную деятельность;
- 4) оказание помощи семьям воспитанников в развитии и воспитании детей;
- 5) изучение и пропаганда лучшего семейного опыта, семейных традиций.

Направления взаимодействия

Педагогический мониторинг	- анкетирование родителей, - беседы с родителями. - анализ и совместное с родителями обсуждение результатов методик.
Педагогическая поддержка	- семинары, - выставки, - дни открытых дверей, - творческие гостиные, - совместная досуговая деятельность, - знакомство с играми и упражнениями совместно с детьми.
Педагогическое образование	- тренинги, - анализ реальных ситуаций, - показ и обсуждение видеоматериалов, - родительские дискуссии
Совместная деятельность педагогов и родителей	- акции, спортивные мероприятия - викторины, вечера досугов, - музыкальный салон и творческая гостиная - творческие мастерские, мастер-классы

Направление работы	Содержание работы	Сроки	
I. Информационно-аналитический блок			

1.Сбор и анализ сведений о родителях и воспитанниках, выявление социального заказа родителей.	1. Создание банка данных о семьях воспитанников образовательного учреждения, выявление неблагополучных семей, семей «группы риска» (составление социального паспорта групп). 2. Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников образовательного учреждения, дополнительных платных образовательных услуг. 3. Составление индивидуальных маршрутов на основе мониторинга, проведенного в группе.	сентябрь октябрь	воспитатели
2. Информирование родителей о жизнедеятельности образовательного учреждения, ее основных направлениях. Передача необходимой информации по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей, их обучения и развития.	1. Оформление информационного стенда для родителей с извлечениями нормативных документов. 2. Оформление информационных стендов в группах детского сада. 3. Проведение групповых родительских собраний. 4. Проведение Дня открытых дверей образовательного учреждения. 5. Работа родительского комитета в группах. 6. Работа Совета отцов детского сада.	В течение года	Воспитатели
II блок. Практический блок			
1. Организация продуктивного общения всех участников образовательного процесса.	1. Подготовка и организация совместных конкурсов родителей и воспитанников по темам: - Оформление плакатов к профилактической акции «Внимание! Дети на дороге!». - Создание совместного альбома «Мой двор» по обучению детей безопасному поведению на улицах и дворах города. - Смотр – конкурс поделок «Осенние фантазии» - Смотр – конкурс на лучшую новогоднюю елочку к экологической акции «Сбережем елочку!».	В течение года	Воспитатель и родители

	2. Подготовка и проведение совместных праздников и досугов: ▪ «Путешествие в страну дорожных знаков»; ▪ Праздник «Осенины»; ▪ Проведение семейного праздника «Папа, мама, я – здоровая семья!». ▪ Спортивно- музыкальный праздник «Сильные, ловкие, смелые»; Организация музыкальной гостиной «Мы гордимся и помним» (встреча с родителями и детьми – рассказы о дедушках и бабушках о войне, фотопрезентация) 3. Организация встреч с родителями в групповой традиции «Встреча с интересными людьми».	В течение года	Воспитатели, Родители, инспектор ГИБДД Муз. руководитель
III блок. Контрольно-оценочный блок			
Анализ эффективности организуемых в группе мероприятий	1. Составление самоанализа педагогической деятельности педагогов по взаимодействию с семьями воспитанников. 2 Анкетирование по выявлению степени удовлетворенности родительской общественности образовательной деятельностью ДОУ: -Удовлетворенность формами взаимодействия и степенью вовлеченности в образовательную деятельность ДОУ. -Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предлагаемыми ДОУ. -Удовлетворенность родителей работой воспитателей группы.	Апрель - май Апрель - май	Воспитатели

4.2.Родительские собрания

Общие родительские собрания	1. Устав детского сада - основной документ, регламентирующий отношения всех участников воспитательно-образовательного процесса. Знакомство с направлениями работы детского сада на новый учебный год. Взаимодействие детского сада и семьи по вопросам воспитания (программа сотрудничества с родителями).	август	Заведующий, старшие воспитатели
-----------------------------	---	--------	---------------------------------

	Дети дошкольного возраста 3-4 лет 1. «Снова вместе» Особенности развития детей четвертого года жизни. Организация жизни и воспитания детей в детском саду. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год, организация режима дня. Выборы родительского комитета. 2. Семинар «Кризис трех лет». Пути преодоления кризиса трех лет. 3. Мастер-класс «Секреты общения с ребенком в семье» Просвещение родителей, повышение их компетентности в формировании личности ребенка. 4. «Чему мы научились за год» Познакомить родителей с достижениями и успехами их детей; подвести итоги совместной деятельности воспитателей, детей и родителей. Дети дошкольного возраста 4-5 лет 1. «Снова вместе» Особенности развития детей 5-го года жизни. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год. Выборы родительского комитета. 2. Семинар «Моя семья»» Привлечение внимания родителей к имеющимся семейным традициям. Стимулирование к появлению новых семейных традиций, способствующих сплочению семьи. 3. Мастер-класс «Юный финансист» Просвещение родителей, повышение их компетентности в формировании личности ребенка. 4. «Чему мы научились за год» Познакомить родителей с достижениями и успехами их детей; подвести итоги совместной деятельности воспитателей, детей и родителей. Дети дошкольного возраста 5-6 лет 1. «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада и воспитанников старшей группы» Ознакомление родителей с особенностями развития детей 5-6 лет. 2. Форма «Вечера-встречи «Инициативный ребенок: это хорошо или плохо?» 3. Семинар-практикум «Финансовая грамотность детей» Просвещение родителей, повышение их компетентности в формировании личности ребенка. 4. «Чему мы научились за год»	ноябрь	
		март	
		май	
		сентябрь	
		ноябрь	
		март	
		май	
		сентябрь	
		ноябрь	
		март	
		май	
		сентябрь	
		ноябрь	

	Познакомить родителей с достижениями и успехами их детей; подвести итоги совместной деятельности воспитателей, детей и родителей. Дети дошкольного возраста 6-7 лет 1. Особенности развития детей шестого года жизни. Организация жизни и воспитания детей. Выбор родительского комитета. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Форма «Вечера-встречи «Инициативный ребенок это хорошо или плохо?» 3. Форма семинар-практикум «Финансовая грамотность детей» Просвещение родителей, повышение их компетентности в формировании личности ребенка. 4. «Наши достижения». Проведение итогов года. Готовность к школьному обучению. Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению - советы учителя начальных классов. Отчет заведующего о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.	март май	
--	--	------------------------	--

4.3. Консультации специалистов

Участие в родительских собраниях Проведение индивидуальных консультаций, бесед	Знакомство с особенностями работы с дошкольниками, в том числе с детьми с ОВЗ, повышение общего уровня компетенции родителей в вопросах развития ребенка, формирование представлений у родителей о возможностях детей с ОВЗ.	в течение года	Специалисты детского сада
--	---	-----------------------	----------------------------------

4.4. Работа с трудными семьями

Работа с семьями «группы риска»	1. Выявление неблагополучных семей и семей риска. 2. Постановка на учет. 3. Утверждение списка на заседании родительского комитета. 4. Посещение детей на дому. 5. Проведение индивидуальной работы: - консультаций - беседы	в течение года сентябрь октябрь в течение года в течение года май	инспектор по охране детства
--	--	---	------------------------------------

	6.Заслушивание отчета по работе с трудными семьями.		
--	---	--	--

4.5. Дни открытых дверей

Организация работы дошкольного учреждения в соответствии с ФГОС ДО	Расширить представления родителей о педагогической деятельности сотрудников детского сада, расширить и углубить знания родителей о содержании и особенностях организации работы детского сада.	октябрь	заведующий, ст. воспитатель
--	--	---------	-----------------------------

4.6. Работа родительского комитета

Работа педагогической комиссии	1.Ознакомление с планом работы на новый учебный год.	до 15 октября	заведующий, старший воспитатель, члены комиссии
	2.Составление плана работы родительского комитета на год.	октябрь	
	3.Принятие участия в посещение детей на дому.	в течение года	
	4.Организовать родителей на просмотр образовательной деятельности и воспитательной работы с детьми.	в течение года	
	5.Оказывать систематическую помощь в проведении Дней открытых дверей.	по плану	
	6.Оказывать помощь в организации праздников и развлечений.	по плану	
	7.Помогать в организации и проведении смотров-конкурсов.	по плану	
	8.Собрать, обобщить лучший опыт воспитания в семье.	в течение года	
	9.Принимать участие в привлечении специалистов для проведения консультаций, педагогического лектория.	в течение года	
	10.Привлекать спонсоров для оказания помощи в оснащении педагогического процесса.	в течение года	

	11.Осуществлять контроль за выполнением государственной программы воспитания и обучения детей. 12.Принимать участие в анкетировании родителей по вопросам воспитания в семье	в течение года в течение года	
Работа хозяйственной комиссии	1.Ознакомление с планом работы на новый учебный год 2.Обсуждение и составление плана работы родительского комитета 3.Знакомить с расходованием средств на смету, осуществлять контроль за санитарным состоянием помещений детского сада 4.Оказывать помощь к привлечению добровольных пожертвований в улучшении условий пребывания в детском саду 5.Организовывать субботники и помощь по уборке территории, текущих ремонтных работ 6.Контролировать расходование средств спонсоров 7.Контролировать своевременность оплаты за содержание детей	по плану до 15 октября октябрь в течение года апрель в течение года в течение года	заведующий, старший воспитатель, члены комиссии

4.7. Анкетирование и наглядная информация

Анкетирование	«Степень удовлетворенности работой детского сада» «Степень удовлетворенности работой детского сада»	сентябрь май	ст. воспитатель Луханина О.А.
Наглядная информация	«Режим дня дошкольника» «Закаливание детей» «Стоит ли отказываться от прививок» «Берегись кишечных инфекций» «Травмы летом» «Памятка для родителей по профилактике ОРВИ и гриппа у детей» «Советы родителям. Профилактика травматизма» Стенд «Физкульт-новости» Стенд «Уголок специалиста» (повышение уровня компетенции родителей в вопросах развития ребенка и коррекции зрения) «Музыкальное воспитание в детском саду»	сентябрь февраль ноябрь март июнь декабрь апрель в течение года в течение года в течение года	Ст.воспитатель, ст. медсестра Ст.воспитатель, ст. медсестра Ст.воспитатель, ст. медсестра Ст.воспитатель, ст. медсестра Ст.воспитатель, ст. медсестра Инструктор ф/к Музыкальный руководитель
Учреждения	Задачи, решаемые в совместной работе		Направления работы
Информационно-образовательное направление			

Департамент образования администрации городского округа город Рыбинск	нормативно – правовое обеспечение финансирование комплектование групп	содействие развитию детского сада №20 повышение качества образовательного процесса использования психолого-педагогической науки и передового педагогического опыта инновационная деятельность участие в конкурсах, олимпиадах
МУ «Информационно-образовательный Центр» г. Рыбинска /ИОЦ/	методическая помощь целевые курсы библиотека фонотека обеспечение методической литературой семинары, конференции, вэбсеминары, круглые столы	
Ярославский институт развития образования /ЯИРО/	курсы повышения квалификации курсы подготовки к аттестации новинки методической литературы	
ЦО и ККО	аттестация педагогических кадров на первую и высшую категорию	
Образовательное направление		
Рыбинский историко – архитектурный и художественный музей – заповедник	развитие у детей представлений об истории цивилизации развитие у детей элементарных представлений о техническом прогрессе приобщение детей к миру искусства обеспечение условий для развития географических представлений	организация экскурсий по музею и историческим местам с учетом возрастных особенностей детей. проведение познавательных игр с детьми. приглашение сотрудников музея с мероприятиями для дошкольников
Детская библиотека	воспитание грамотного слушателя приобщение к культуре чтения художественной литературы	использование фонда библиотеки для организации занятий с детьми, воспитателями, родителями. организация выставок детской литературы проведение бесед с детьми по прочитанным книгам сотрудниками библиотеки, просмотр диафильмов
Центр детского и юношеского туризма и экскурсий	воспитывать у детей интерес к русской народной культуре, древним обычаям и традициям формировать знания о традициях русской народной культуры	организация занятий с детьми в дошкольном учреждении

Детская городская музыкальная школа	приобщение детей к мировой и национальной музыкальной культуре знакомство с произведениями классической и народной музыки. знакомство с различными музыкальными произведениями. развитие представлений о различных жанрах музыкального искусства	концерты воспитанников музыкальных школ в дошкольном учреждении. беседы с педагогами музыкальных школ о различных музыкальных инструментах
	приобщение детей к искусству	совместные праздники, участие в концертных программах
Рыбинский театр кукол	приобщение детей к миру театрального искусства. знакомство с произведениями литературного искусства различных жанров и видов. обогащение эмоциональных переживаний. формирование основ культуры поведения	организация детских кукольных спектаклей в дошкольном учреждении экскурсии
Средняя общеобразовательная школа № 26	договор о сотрудничестве совместный план работы отслеживание результатов	совместные праздники, развлечения, конкурсы экскурсии
Лечебно-профилактическое направление		
Городской центр Госсанэпиднадзора	контроль за соблюдением санитарно – эпидемиологического режима учреждения	
Детская поликлиника	лечебно – профилактические мероприятия оказание врачебной помощи на дому	
Детский диагностический Центр	диагностика и лечение заболеваний	
ГОУ ППМС «Центр помощи детям»	оказание помощи детям, имеющим проблемы в развитии, обучении, социальной адаптации консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей	
Привлечение внебюджетных средств		

Общественные фонды Организации Физические лица	укрепление и совершенствование материально-технической базы повышение уровня социальной защиты сотрудников привлечение и сохранение высококвалифицированных кадров повышение престижа учреждения
--	---

5. Контрольно-аналитическая деятельность

Цель: осуществление систематического административного контроля, способствующего оптимальному функционированию и развитию дошкольного образовательного учреждения

5.1 План административного контроля

Оперативный контроль											
Вопросы контроля	Месяцы									Результат контроля	Ответственные
	С	О	Н	Д	Я	Ф	М	А	М		
Определение готовности групп к новому учебному году.	+									Карты контроля, справки	Заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра
Использование здоровьесберегающих технологий в детском саду			+								
Санитарное состояние помещений группы	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
Охрана жизни и здоровья дошкольников	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
Организация питания в группе	+				+				+		
Выполнение режима прогулки	+		+	+		+		+			
Организация речевой деятельности на прогулке	+					+					
Организация наблюдений в природе		+			+		+				
Организация игровой деятельности		+		+		+			+		

Организация детского экспериментирования					+				+
Организация индивидуальной работы с детьми				+				+	
Организация совместной деятельности по воспитанию КГН культуры поведения			+			+			
Соблюдение режима и организации жизни группы	+		+		+		+		
Режимные моменты. Ранний возраст.	+			+				+	

Обучение детей ПДД						+			
Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени		+						+	
Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня			+						+
Проведение развлечений			+	+		+	+		+
Работа кружков ДОУ (<i>Изучение документации, планов, конспектов</i>)				+				+	
Документация по самообразованию									+
Подготовка воспитателей к непосредственно образовательной деятельности		+					+		

Планирование образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Оформление портфолио педагогов								+	
Организация коррекционно-педагогической работы.		+		+			+		+
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие» (становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами)		+							
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»			+						
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (усвоение норм и ценностей, принятых в обществе; общение и взаимодействие ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий)				+					

Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества)					+					
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе)							+			
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие» (знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы)						+				
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»						+				
Материалы и оборудование для реализации образовательной области					+					

«Познавательное развитие». Центр сенсорного развития										
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» Центр познания мира				+						
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие» Центр математического развития								+		
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в совместной с педагогом и самостоятельной конструктивной деятельности	+									
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (ценностно-смысловое восприятие и понимание произведений музыкального искусства; реализация самостоятельной творческой музыкальной деятельности)				+						
Материалы и оборудование для реализации					+					

образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (формирование элементарных представлений о видах искусства; ценностно-смысловое восприятие и понимание произведений искусства; реализация самостоятельной творческой деятельности)											
Оформление и обновление информации в уголке для родителей		+					+				
Проведение родительских собраний	+			+						+	
ИТОГО В МЕСЯЦ:	11	10	10	14	9	12	10	10	11		

Тематический контроль

Вопросы контроля	Месяцы									Рез	Ответственные
	С	О	Н	Д	Я	Ф	М	А	М		
«Создание условий для приобщения дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности, через формирование привычки к здоровому образу жизни»		+								Справка по итогам контроля	Старший воспитатель

Итоговый контроль

Вопросы контроля	Месяцы									Результат контроля	Ответственные
	С	О	Н	Д	Я	Ф	М	А	М		
Адаптация детей к условиям детского сада	+								+	Карты контроля, справки	Старший воспитатель
Анализ освоения детьми основной образовательной программы образовательной организации	+								+		

5.2 Постоянный контроль

Контроль		
Организация питания Ответственные: заведующий, ст.медсестра, завхоз	Охрана труда Ответственные: заведующий, завхоз, ответственный за ОТ.	Соблюдение санитарно-гигиенического режима Ответственные: заведующий, ст.медсестра, завхоз
<i>ежедневно</i>		
Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, групповых помещениях	Выполнение инструкций по технике безопасности на рабочем месте	Температурный режим помещений
Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Одежда детей и взрослых
Качество продуктов питания	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Режим проветривания
Выполнение финансового норматива	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе	Состояние мебели и оборудования

Выполнение натуральных норм питания	Выполнение санэпидрежима	Освещение
<i>еженедельно</i>		
	Выполнение инструкций по противопожарной безопасности	
	Состояние документации в группах	
<i>1 раз в 10 дней</i> - Выполнение натуральных норм питания		
<i>1 раз в месяц</i> - Выполнение финансового норматива		
<i>по эпидемическим показаниям</i>		
		Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или эпидемии

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
_____ Н.Н. Килич
«30» августа 2024 г.

Календарный график на 2024-2025 учебный год (холодный период года)

Для детей дошкольного возраста 2-3 лет

Режимный момент	Время
Прием детей, свободная игра	07.00- 8.00
Утренняя гимнастика	08.00- 8.10
Подготовка к завтраку. Завтрак	08.10 -8.40
Игры, самостоятельная деятельность детей	08.40- 9.00
ООД, игры, занятия со специалистами	09.00 -10.00
Самостоятельная деятельность, игры	09.10 -10.10
Подготовка ко второму завтраку. Второй завтрак	10.00- 10.05
Подготовка к прогулке. Прогулка	10.05 -11.30
Подготовка к обеду. Обед	11.30 - 12.00
Подготовка к дневному сну. Дневной сон	12.00 -15.00
Постепенный подъем, оздоровительная гимнастика, самостоятельная деятельность	15.00- 15.30
Игры, кружки, занятия со специалистами	15.30 -15.38
Подготовка к полднику. Уплотненный полдник	15.38- 16.10
Самостоятельная деятельность, игры	16.10 -16.20
Подготовка к прогулке. Прогулка, свободные игры.	16.20 -18.00
Уход детей домой	18.00- 19.00

Календарный график на 2024-2025 учебный год (холодный период года)

Режимный момент	Дети дошкольного возраста (3–4 года)		Дети дошкольного возраста (4–5 лет)		Дети дошкольного возраста (5-6 лет)		Дети дошкольного возраста (6-7) лет	
	начало	окончание	начало	окончание	Начало	окончание	начало	окончание
Прием детей, свободная игра	7:00	8:00	7:30	8:00	7:00	8:00	7:00	8:00
Утренняя гимнастика	8:00	8:10	8:00	8:10	8:00	8:10	8:00	8:10
Подготовка к завтраку, завтрак, дежурство	8:10	8:40	8:10	8:40	8:10	8:30	8:10	8:30
Утренний круг	8:40	9:00	8:40	9:00	8:30	9:00	8:30	8:00
ООД, игры, занятия со специалистами	9:00	10:00	9:00	10:10	9:00	10:30	9:00	10:30
второй завтрак	10:00	10:10	10:10	10:20	10:30	10:40	10:30	10:40
Подготовка к прогулке, прогулка	10:10	12:00	10:20	12:10	10:40	12:30	10:40	12:30
возвращение с прогулки, игры, занятия	12:00	12:20	12:10	12:30	12:30	12:50	12:30	12:50
Подготовка к обеду, обед, дежурство	12:20	13:00	12:30	13:10	12:50	13:20	12:50	13:20
Подготовка ко сну, чтение перед сном, дневной сон	13:00	15:00	13:10	15:00	13:20	15:00	13:20	15:00
Постепенный подъем	15:00	15:10	15:00	15:10	15:00	15:10	15:00	15:10
Профилактические физкультурно-оздоровительные процедуры	15:10	15:30	15:10	15:30	15:10	15:30	15:10	15:30
Подготовка к полднику, полдник	15:30	15:50	15:30	15:50	15:30	15:50	15:30	15:50
игры, кружки, занятия, занятия со специалистами	15:50	16:50	15:50	16:50	15:50	16:50	15:50	16:50
Вечерний круг	16:50	17:00	16:50	17:00	16:50	17:00	16:50	17:00
Подготовка к прогулке. Прогулка, свободные игры, самостоятельная деятельность на прогулке	17:00	18:20	17:00	18:20	17:00	18:20	17:00	18:20
Уход детей домой	18:20	19:00	18:20	19:00	18:20	19:00	18:20	19:00

УТВЕРЖДАЮ
заведующий детским садом № 20

Н.Н.Килянич
30.08.2024

Расписание организованной образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год

	1 группа (1-3)	4 группа (2-4)	5 группа (4-7) логопедическая	11 группа (5-6)	12 группа логопедическая
Понедельник	9.00-9.08 Развитие речи 9.20-9.28 Игры со строительным материалом	9.00-9.10 Ребенок и окружающий мир 9.20-9.30 Рисование Физкультура на улице	9.00-9.20 Ознакомление с окружающим миром 9.30-9.50 Рисование Физкультура на улице	9.00-9.25 Ознакомление с окружающим миром 9.35-10.00 Рисование Физкультура на улице	9.00-9.25 Познавательное развитие или ознакомление с окружающим / лексико- грамматическое (1 подгруппа) 9.30-9.55 2 подгруппа Физкультура на улице 15.15-15.40 Конструирование
Вторник	9.00-9.08 Развитие речи 9.20-9.28 Развитие движений	9.00-9.10 Математика 9.20 – 9.30 Физкультура	09.00-09.15 Физкультура 9.30-9.45 Математика	09.00-9.25 Математика 09.40-10.05 Физкультура 15.30-15.55 Конструирование	9.00-9.25 лексико- грамматическое /Математика (1 подгруппа) 9.30-9.55 (2 подгруппа) 10.10 – 10.35 Физкультура
Среда	9.00-9.08 Игры с дидактическим материалом 9.20-9.28 Музыка	9.00-9.10 Музыка 9.20-9.30 Развитие речи/художественная литература	9.00-9.20 Развитие речи 9.25-9.40 Музыка	9.00-9.25 Основы грамотности 09.50 – 10.15 Музыка 15.30-15.55 Лепка/аппликация	9.00-9.25 Грамота / Познавательное развитие или ознакомление с окружающим (1 подгруппа) 9.25- 9.50 2 подгруппа 10.20 – 10.45 Музыка
Четверг	9.00-9.08 Развитие движений 9.20-9.28 Игры с дидактическим материалом	9.00-9.10 Конструирование 16.20-16.30 Музыка	9.00-9.20 Конструирование 16.00-16.15 Музыка	9.00-9.30 Математика 9.35-10.05 Рисование 15.30-15.55 Музыка	9.00-9.25 Связная речь/ Лепка/Аппликация (1 подгруппа) 9.30-9.55 2 подгруппа 15.00-15.25 Музыка
Пятница	9.00-9.08 Музыка 9.20-9.28 Развитие речи	9.00-9.10 Лепка/аппликация 9.20 – 9.30 Физкультура	9.00-9.15 Физкультура 9.30-9.50 Лепка/аппликация	9.00-9.30 Развитие речи 09.40-10.05 Физкультура	9.00-9.25 Рисование 10.10-10.35 Физкультура 15.35-16.00 Развитие графических навыков

